



12 APR 2021

Ministero della Giustizia
Dipartimento dell'Organizzazione Giudiziaria, del Personale e dei servizi
Direzione Generale delle Risorse materiali e delle Tecnologie

Al Sig. Presidente della Corte Di Appello di Campobasso

DGNA/RDL

OGGETTO: PROVVEDIMENTO PER L'ESPLETAMENTO DELLE PROCEDURE DI ADESIONE ALLE CONVENZIONI CONSIP "GAS NATURALE 13" LOTTO 8 ED "ENERGIA ELETTRICA 18" LOTTO 12 PER GLI UFFICI GIUDIZIARI DI CAMPOBASSO

Il Direttore Generale

Nella sua qualità di responsabile della spesa;

Visto il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Visto il D. L. 76/2020 convertito in Legge n. 120 del 11 settembre 2020;

Visto l'articolo 1, comma 449, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, che ha introdotto l'obbligo, in capo alle Amministrazioni dello Stato, di approvvigionarsi dei beni e dei servizi necessari alla propria attività facendo ricorso alle convenzioni Consip, per qualunque categoria merceologica, ove tali convenzioni siano disponibili;

Rilevato che con nota prot. n. 1633 del 31/03/2021 con la quale il Presidente della Corte d'Appello di Campobasso, ha chiesto l'autorizzazione ad aderire alle Convenzioni Consip per la fornitura di Gas ed Energia Elettrica, per gli uffici giudiziari di Campobasso, essendo le attuali forniture in scadenza, il 31 maggio 2021 per il gas e il 31 agosto 2021 per l'energia elettrica (All.1);

Tenuto conto che la spesa graverà sul cap.1550.01;

Rilevato che l'art. 31 del D.lgs 18/04/2016 n. 50 (Nuovo Codice dei contratti pubblici) prevede che, per ogni singolo intervento da realizzarsi mediante un contratto, le Amministrazioni Pubbliche aggiudicatrici sono obbligate a nominare un responsabile del procedimento, che svolga le attività ivi previste;

Rilevato che in detta nota viene indicato come RUP la Dott.ssa Rossella Pota, Funzionario contabile, in servizio presso la Corte di Appello di Campobasso;

Considerato che i servizi di erogazione di energia elettrica e di gas naturale sono indispensabili per la funzionalità degli edifici dove trovano sede gli Uffici Giudiziari;

Rilevato da consultazione del sito web www.acquistinretepa.it che sono attive le seguenti Convenzioni Consip:

- "Gas naturale 13" per il lotto 8, attiva dal 10 marzo 2021, ricomprendente il territorio della Regione Molise, il cui fornitore è la società "Estra Energie";
- "Energia Elettrica 18" per il lotto 12, attiva dal 25 febbraio 2021, ricomprendente il territorio della Regione Molise, il cui fornitore è la società "AGSM Energia SpA";

DETERMINA

L'acquisizione di tutto quanto necessario per aderire alle Convenzioni Consip "Gas naturale 13" lotto 8 attiva dal 10/03/2021 ed "Energia elettrica 18" lotto 12, attiva dal 25/02/2021, per l'affidamento dei servizi di erogazione di gas naturale e di energia elettrica per gli uffici Giudiziari di Campobasso aventi sede nel Distretto di Corte di Appello di Campobasso;

NOMINA

Responsabile del procedimento la Dott.ssa Rossella Pota, funzionario contabile in servizio presso la Corte di Appello di Campobasso, che svolgerà tutti i compiti previsti dal Nuovo Codice dei Contratti Pubblici nonché gli adempimenti previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010 relativo alla tracciabilità dei flussi finanziari come meglio precisato nelle delibera n. 4 del 7 luglio 2011 dell'A.V.C.P.

Nella procedura di acquisizione dovrà essere osservata la disciplina in materia di garanzie richieste all'affidatario e in particolare osservare l'obbligo di richiedere idonea cauzione fideiussoria (art. 103 D.Lgs. n. 50/2016). Un eventuale esonero della cauzione non è assolutamente ammesso, salvo che lo stesso non sia subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione (sconto), secondo quanto indicato dalla Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici nel parere del 5/12/2012 in merito alla facoltà delle Amministrazioni di poter prescindere dalla cauzione subordinando l'esonero al miglioramento del prezzo di aggiudicazione (art. 54 Co. 8 R.D. 827/1924 e art. 103 comma 11 D.lgs. n. 50/2016);

GARANZIA
FIDEIUS.

CONFERISCE

Apposita delega al Sig. Presidente della Corte di Appello di Campobasso per la realizzazione della citata procedura.

Si ricorda che la valutazione sulla indispensabilità della spesa rientra nella responsabilità dell'ufficiale ordinatore della stessa, ai sensi della Legge e del Regolamento in materia di Contabilità di Stato.

Sarà cura del Funzionario Delegato provvedere al pagamento della relativa fattura, corredata di regolare esecuzione con i fondi che verranno accreditati dalla scrivente Direzione Generale.

Sarà cura dello stesso Funzionario Delegato comunicare, allo scrivente ufficio, l'avvenuto pagamento nell'ambito della rendicontazione delle somme accreditate.

Si rappresenta, infine, che in relazione alle disposizioni di cui alla L. n. 190/2012 e al D.Lgs. n. 33/2013, così come modificato dal D.Lgs. n.97 del 25 maggio 2016 e relative linee guida emesse dall'ANAC in data 28 dicembre 2016, nonché al previsto obbligo per le stazioni appaltanti di pubblicare le informazioni atte ad identificare tutte le fasi delle procedure di acquisto di beni e/o servizi pubblici, al fine di agevolare l'operazione di registrazione dei dati nel sistema S.I.G.E.G., si provvederà all'inserimento degli estremi identificativi dell'atto di determina qui allegato. L'Ufficio ricevente curerà l'attività di implementazione sul citato applicativo di tutti i dati riferiti alla successiva attività contrattuale, ricercando il numero SIGEG attraverso il numero di protocollo che identifica l'Atto di Determina.

IL DIRETTORE GENERALE

Massimo Orlando

Documento firmato digitalmente in epigrafe ai sensi del CAD

Referente per la presente procedura:
Rosario Di Lorenzo – DGNA – tel. 0812232099
rosario.dilorenzo@giustizia.it